

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE OTPADOM
NA PODRUČJU POD UPRAVLJANJEM ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE VELA LUKA

REV - 1

Vela Luka, kolovoz 2026.
KLASA: 007-02/26-15/09
URBROJ: 2117-134-01-15/09-6

Sadržaj

1. OPĆE ODREDBE	3
2. OSNOVNI PODACI O LUCI	5
3. ZNAČENJE OPĆIH POJMOVA.....	8
3.1. ZNAČENJE POJMOVA VEZANIH ZA OTPAD	10
3.2. ZNAČENJE POJMOVA VEZANIH ZA OTPAD – KOPNENI.....	11
4. GOSPODARENJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA	12
5. IZUZEĆE OD PRIMJENE PLANA.....	13
6. PROCJENA POTREBA ZA LUČKIM UREĐAJIMA SUKLADNO KONVECIJI MARPOL	13
7. LUČKI UREĐAJI ZA PRIHVAT OTPADA – OPIS VRSTA I KAPACITETI	15
7.1. KOLIČINE PREUZETOG OTPADA	19
7.2. VIŠENAMJENSKO PLOVILO	20
7.3. ZNAČENJE POJMOVA VEZANIH ZA OTPAD – KOPNENI.....	20
8. SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM	21
9. VLASTITI PROIZVODNI OTPAD	22
10. POSTUPAK PRIHVATA I SKUPLJANJA PREMA VRSTAMA BRODSKOG OTPADA	22
11. DOSTAVA PRETHODNE INFORMACIJE	24
12. PODRUČJE NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE ZAKON O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/2021 i 142/23).....	28
13. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA OTPADA KOJEG ISPORUČUJU BRODOVI	29
14. PISANE UPUTE.....	30
15. PRIGOVORI KORISNIKA	30
16. OPIS SUSTAVA NAKNADA.....	30
17. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA	31
18. IDENTIFIKACIJA OSOBE ILI OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA	32
19. ZAVRŠNE ODREDBE	33
20. POPIS PRILOGA	34

Na temelju članka 56, 56.a i 58. Pomorskog zakonika (NN 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19), članka 3. stavka 1. točke 7. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati Luke („Narodne novine“ br. 110/04), članka 61. stavak 1. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/2021), Direktive (EU) 2019/883 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2019. o lučkim uređajima za prihvati isporuke brodskog otpada, Direktive 2010/65 (EU) Europskog parlamenta i Vijeća od 20. listopada 2010. o službenom postupku prijave za brodove koji dolaze u luku i/ili odlaze iz luke država članica, MARPOL Konvencije 73/78 kako je izmijenjena i dopunjena te Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/2021 i 142/23) Upravno vijeće Županijske lučke uprave Vela Luka je na svojoj 24/VII sjednici održanoj 31. 08. 2026. godine donijelo:

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE OTPADOM NA PODRUČJU POD UPRAVLJANJEM ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE VELA LUKA

1. OPĆE ODREDBE

Plan za prihvati i rukovanje otpadom (u daljnjem tekstu: Plan) na području pod upravljanjem Županijske lučke uprave Vela Luka (u daljnjem tekstu: područje Županijske lučke uprave) propisuje prihvat i rukovanje brodskim otpadom na području pod upravljanjem Županijske lučke uprave te se primjenjuje na sve brodove, neovisno o zastavi pod kojom plove, koji pristaju i borave na području lučke uprave, osim ratnih brodova i javnih brodova.

Područje pod upravljanjem Županijske lučke uprave obuhvaća kopneno i morski dio kako je navedeno u Odluci o osnivanju ŽLU Vela Luka za luke županijskog i lokalnog karaktera (Službeni glasnik DNŽ 05/2005); Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju ŽLU Vela Luka za luke županijskog i lokalnog karaktera (Službeni glasnik DNŽ 11/2012); Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju ŽLU Vela Luka za luke županijskog i lokalnog karaktera (Službeni glasnik DNŽ 16/2013); Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju ŽLU Vela Luka za luke županijskog i lokalnog karaktera (Službeni glasnik DNŽ 02/2014); Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju ŽLU Vela Luka za

luke županijskog i lokalnog karaktera (Službeni glasnik DNŽ 12/2015); Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju ŽLU Vela Luka za luke županijskog i lokalnog karaktera (Službeni glasnik DNŽ 10/2016).

Planom se regulira:

1. prihvata i rukovanje brodskim otpadom;
2. način i procedure gospodarenja brodskim akumuliranim otpadom i ostacima brodskog tereta s brodova koji uplovljavaju na područje Županijske lučke uprave Vela Luka;
3. zaštita morskog okoliša od ispuštanja ili bacanja brodskog otpada;
4. zaštita od onečišćenja kopnenog područja Županijske lučke uprave Vela Luka.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste luku dužne su se pridržavati i udovoljavati odredbama Pomorskog zakonika Republike Hrvatske (NN 118/04; 76/07; 146/08; 61/11; 56/13, 26/15 i 17/19), te Pravilnika o redu na području pod upravljanjem Luke Vela Luka

Plan je izrađen za potrebe Županijske lučke uprave Vela Luka njezinog kopnenog i morskog dijela sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/2021) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te su provedena prethodna savjetovanja s korisnicima luke i predstavnicima korisnika luke:

1. Komunalne djelatnosti d.o.o. Obala 2 1 OIB: 80457977311 – sastanak u Vela Luci 19.5. 2026 sa gospođicom Ivana Anić

Županijska lučka uprava Vela Luka provoditi će kontinuirana savjetovanja sa korisnicima luke, lokalnim nadležnim tijelima, ovlaštenim sakupljačima, organizacijama koje provode obveze u vezi s proširenom odgovornošću proizvođača i predstavnicima civilnog društva, brodarima brodova koji održavaju linijski promet, brodarima koji uobičajeno koriste luku pod upravljanjem lučke uprave, te drugim zainteresiranim osobama i tijelima.

Obavijesti i pozivi na savjetovanje javno se objavljuju putem službene web stranice.

Rok za očitovanje zainteresirane javnosti iznosi 15 dana od dana objave poziva na službenoj web stranici lučke uprave www.zlubl.hr

Termin održavanja završnog savjetovanja treba biti najkasnije u siječnju zaključno sa 31. siječnja za proteklu godinu. Dodatna savjetovanja provoditi će se prije svake revizije ili ažuriranja Plana.

2. OSNOVNI PODACI O LUCI

Prema klasifikaciji luka u sklopu formalno – pravnog određivanja lučkog sustava Republike Hrvatske, Luka Vela Luka kategorizirana je kao luka otvorena za javni promet županijskog značaja i lokalnog značaja.

Pod upravljanjem Županijske lučke uprave Vela Luka je luka Vela Luka koja se sastoji od 5 lučkih bazena:

1. Lučki bazen 1
2. Lučki bazen 2 – terminal
3. Dislocirano lučko područje – Uvala Plitvine
4. Dislocirano lučko područje – Sidrište Ošjak
5. Dislocirano lučko područje – Uvala Gradina

koje će ovim planom biti obrađene u smislu gospodarenja otpadom odnosno preuzimanja otpada s brodova.

Referentna godina ticanja brodova uzeti će se godine 2023, 2024 i 2025., a za ribarske brodove 2025. godina jer isti nisu bili evidentirani 2019. Uzimanje tri referentne godine pomoći će izrađivaču plana i koncesionaru u sagledavanju ukupnog obima otpada koji može biti proizveden na lučkom području. Uzimajući u obzir i činjenicu kako će u sljedećem periodu može biti generirana i znatna količina ribolovnog otpada koji se prema Zakonu o gospodarenju otpadom treba evidentirati zasebno. Usluge priveza i odveza, a samim time i predaje otpada koristili je:

Tablica prikazuje broj plovila koja su posjetila luke pod upravljanjem Županijske lučke uprave Vela Luka za 2023. godinu.

2023	Turistički brodovi na kružnim putovanjima	Riva V.L.	Sidrište V.L.	Gradina	Plitvine	Ošjak	Ukupno
Ožujak	0	0	0	0	0	0	0
Travanj	6	12	13	0	1	0	32
Svibanj	54	33	24	71	14	2	198
Lipanj	69	45	60	254	34	4	466
Srpanj	63	78	98	340	78	18	675
Kolovoz	65	67	86	354	58	0	630
Rujan	110	18	72	269	58	3	530
Listopad	39	22	34	76	13	0	184
Studenj	0	0	1	0	0	0	1
Ukupno	406	275	388	1364	256	27	2716

Tablica prikazuje broj plovila koja su posjetila luke pod upravljanjem Županijske lučke uprave Vela Luka za 2024. godinu.

2024	Turistički brodovi na kružnim putovanjima	Riva V.L.	Sidrište V.L.	Gradina	Plitvine	Ošjak	Ukupno
Ožujak	0	1	0	0	0	0	1
Travanj	11	13	7	6	3	0	40
Svibanj	84	24	44	96	17	0	265
Lipanj	93	20	84	221	33	0	451
Srpanj	54	64	129	377	75	4	703
Kolovoz	84	93	96	386	42	3	704
Rujan	120	39	65	203	50	5	482
Listopad	38	50	33	64	15	0	200
Studenj	0	0	0	0	0	0	0
Ukupno	484	304	458	1353	235	12	2846

Tablica prikazuje broj plovila koja su posjetila luke pod upravljanjem Županijske lučke uprave Vela Luka za 2025. godinu.

2025	Turistički brodovi na kružnim putovanjima	Riva V.L.	Sidrište V.L.	Gradina	Plitvine	Ošjak	Ukupno
Ožujak							
Travanj	11	21	0	14	10	0	56
Svibanj	82	27	1	67	35	0	212
Lipanj	93	52	3	315	61	1	525
Srpanj	48	117	24	366	91	3	649
Kolovoz	69	111	4	406	71	2	663
Rujan	111	38	4	223	60	1	437
Listopad	49	30	1	33	12	0	125
Studenj							
Ukupno	303	328	32	1168	268	6	2105

Tablica prikazuje broj ribarskih plovila koja su posjetila luke pod upravljanjem Županijske lučke uprave Vela Luka za 2025. godinu.

2025	Ribarska plovila broj uplovljavanja ukupno	Ribarski brodovi prijavljeni izvan luke Vela Luka	Ribarski brodovi prijavljeni u luci Vela Luka
	1200	300	900

3.ZNAČENJE OPĆIH POJMOVA

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

-brod, osim ratnog broda, jest brod, podmornica, jahta, brodica, nepomični odobalni objekt ili plutajući objekt, ukoliko odredbama nije drugačije određeno,

-CIMIS je hrvatski integrirani pomorski informacijski sustav kojim se osigurava elektroničko poslovanje u prihvatu i otpremi brodova između korisnika sustava u Republici Hrvatskoj i razmjena podataka sa SafeSeaNet sustavom Europske Unije,

-duljina broda i duljina trupa jahte ili brodice jesu duljine utvrđene Tehničkim pravilima,

-jahta jest plovni objekt za sport i razonodu, neovisno o tome koristi li se za osobne potrebe ili za gospodarsku djelatnost, a čija je duljina trupa veća od 15 metara i koji je namijenjen za dulji boravak na moru, te koji je osim posade ovlašten prevoziti do 12 putnika,

-javni brod jest brod, osim ratnog broda, namijenjen i opremljen za obavljanje djelatnosti od općeg interesa države, a čiji je vlasnik, odnosno brodar država ili neko drugo tijelo ovlašteno od države (npr. Policijski brod, brod lučke kapetanije, brod Obalne straže i sl.) i koji služi isključivo u negospodarske svrhe,

-javni prijevoz je prijevoz osoba i stvari koji je uz jednake uvjete svakom dostupan i obavlja se na temelju ugovora o prijevozu,

-kompanija jest fizička ili pravna osoba, koja je preuzela odgovornost za upravljanje brodom od vlasnika broda i koja je preuzimanjem takve odgovornosti preuzela ovlasti i odgovornosti sukladno Međunarodnom pravilniku o upravljanju sigurnošću (ISM Pravilnik), ili je preuzela odgovornost od vlasnika za upravljanje brodicom ili jahtom, koja se koristi u gospodarske svrhe, sukladno odredbama Tehničkih pravila,

-korisnik jahte, odnosno brodice jest fizička ili pravna osoba koja drži jahtu, odnosno brodicu u posjedu kao vlasnik ili temeljem ugovora o zakupu ili ugovora o leasingu, s tim što se pretpostavlja, dok se ne dokaže suprotno, da je korisnik jahte, odnosno brodice osoba koja je u upisniku brodova upisana kao vlasnik. Na korisnika jahte, odnosno brodice na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovoga Zakonika o brodaru,

-lučke kapetanije su područne jedinice Ministarstva u sastavu Uprave nadležne za sigurnost plovidbe,

-lučko područje jest područje morske luke, koje obuhvaća jedan ili više morskih i kopnenih prostora (lučki bazen), koje se koristi za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja lučka uprava,

-luka jest morska luka, tj. Morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenim i neizgrađenim obalama, lukobranima, uređajima, postrojenjima i drugim objektima namijenjenim za pristajanje, sidrenje i zaštitu brodova, jahti i brodica, ukrcaj i iskrcaj putnika i robe, uskladištenje i drugo manipuliranje robom, proizvodnju, oplemenjivanje i doradu robe te ostale gospodarske djelatnosti koje su s tim djelatnostima u međusobnoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi,

-Ministarstvo je ministarstvo nadležno za pomorstvo,

-otpad je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim Prilozima MARPOL 73/78 Konvencije i Zakonom o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br.84/21, 142/23) koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti,

-plovni objekt jest pomorski objekt namijenjen za plovidbu morem,

-plutajući objekt jest pomorski objekt stalno privezan ili usidren na moru, koji nije namijenjen za plovidbu (npr. Plutajući dok, plutajuće skladište, plutajući restoran, plutajuća elektrana, pontonski most, pontonska marina i sl.),

-pomorski objekt jest objekt namijenjen za plovidbu morem (plovni objekt), ili objekt stalno privezan ili usidren na moru (plutajući objekt), odnosno objekt u potpunosti ili djelomično ukopan u morsko dno ili položen na morsko dno (nepomični odobalni objekt),

-ribarski brod jest brod s mehaničkim porivom namijenjen i opremljen za ulov ribe i drugih živih bića iz mora ili na morskom dnu, čija je duljina veća od 15 metara,

-strana jahta jest plovni objekt za sport i razonodu koji ima stranu državnu pripadnost i koji se takvim smatra prema propisima države čiju državnu pripadnost ima,

-tijelo koje upravlja lukom jest lučka uprava odnosno ovlaštenik koncesije,

-tradicionalni plovni objekt jest originalni plovni objekt ili pojedinačna replika projektirana prije 1950. godine, građen pretežito od izvornih materijala,

-velika putnička jahta jest jahta duljine trupa jednakog 24 metra ili većeg te koja je osim posade ovlaštena prevoziti više od 12, ali ne više od 36 putnika,

3.1. ZNAČENJE POJMOVA VEZANIH ZA OTPAD

Za potrebe ove glave Pravilnika, pojedini pojmovi i izrazi imaju sljedeća značenja:

- brodski otpad** je sav otpad, uključujući ostatke tereta, koji se stvara tijekom rada broda ili tijekom djelatnosti ukrcaja, iskrcaja i čišćenja te koji je obuhvaćen područjem primjene priloga I., II., IV., V. i VI. Konvenciji MARPOL, kao i pasivno ulovljen otpad,
- česta pristajanja u luku** su posjete broda istoj luci najmanje jednom u četrnaest dana,
- dostatni skladišni kapacitet** je dovoljan kapacitet za skladištenje otpada na brodu od trenutka isplavlivanja do sljedeće luke pristajanja, uključujući otpad koji će vjerojatno nastati tijekom putovanja,
- GISIS** je globalni integrirani informacijski sustav o brodovima koji je uspostavio IMO,
- IMO** je Međunarodna pomorska organizacija,
- Konvencija MARPOL** je Međunarodna konvencija o sprečavanju onečišćenja mora s brodova, odnosno njezina ažurirana verzija,
- linijski promet** je promet koji se zasniva na objavljenom ili planiranom rasporedu isplavlivanja i uplovljavanja između utvrđenih luka ili opetovani prijelazi koji predstavljaju prihvaćeni raspored i promet izletničkih brodova koji obilježavaju redovita i česta pristajanja u luku,
- lučki uređaj za prihvata** je bilo koje postrojenje koje je fiksno, plutajuće ili mobilno i koje je u stanju pružiti uslugu prihvata brodskog otpada,
- luka otvorena za javni promet** označava morsku luku koju pod jednakim uvjetima može upotrebljavati svaka fizička i pravna osoba, sukladno njenoj namjeni i u granicama raspoloživih kapaciteta, kako je to određeno posebnim propisima kojima se uređuje pomorsko dobro i morske luke,
- luka posebne namjene** označava morsku luku u posebnoj upotrebi, kako je to određeno posebnim propisima kojima se uređuje pomorsko dobro i morske luke,
- obrada** su postupci oporabe ili zbrinjavanja otpada, uključujući postupke pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja,
- opasan otpad** je otpad i/ili ostaci tereta koji ulaze u opseg priloga II. Konvencije MARPOL ili posjeduju neko od opasnih svojstava određenih posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom,

-operator lučkog uređaja za prihvata je tijelo koje upravlja lukom ili svaka pravna ili fizička osoba kojoj je tijelo koje upravlja lukom, u skladu s odredbama posebnih propisa, dala koncesiju za obavljanje registrirane lučke djelatnosti prihvata otpada na području luke otvorene za javni promet ili koja te poslove obavlja temeljem trgovačkog ugovora u luci posebne namjene,

-ostaci tereta su ostaci bilo kojeg tereta na brodu, na palubi ili u skladištima ili tankovima, koji ostanu nakon djelatnosti utovar i istovara, uključujući višak ili prosuti teret tijekom djelatnosti ukrcaja i iskrcaja, bez obzira na to nalazi li se u mokrom ili suhom stanju ili je sadržan u vodi od ispiranja, isključujući teretnu prašinu koja ostaje na palubi nakon metenja ili prašinu na vanjskim površinama broda,

-otpadne vode su sanitarne otpadne vode koje ulaze u opseg Priloga IV. Konvencije MARPOL,

-pasivno ulovljen otpad je otpad sakupljen u mrežama tijekom ribolovnih operacija,

-redovita pristajanja u luku su opetovana putovanja istog broda koja čine stalni uzorak između utvrđenih luka ili niz putovanja od i do iste luke bez međupristajanja,

-ribolovni alat je svaki predmet ili komad opreme koji se upotrebljava u ribolovu ili akvakulturi za traženje, hvatanje ili uzgoj morskih bioloških resursa ili koji pluta na površini mora i upotrebljava se za privlačenje i hvatanje ili uzgoj takvih morskih bioloških resursa

-otpadni ribolovni alat je svaki ribolovni alat koji je otpad, uključujući sve zasebne komponente, stvari i materijale koji su bili dio takvog ribolovnog alata u trenutku njegova odbacivanja ili su bili pričvršćeni na njega, među ostalim i kada je bio ostavljen ili izgubljen

-SafeSeaNet je sustav Europske Unije za razmjenu pomorskih informacija u skladu s Direktivom 2002/59/EZ, kako je izmijenjena i dopunjena i Direktivom 2010/65/EU,

-Thetis EU je baza podataka inspekcijskih nadzora obavljenih unutar Europske unije koja je uspostavljena u skladu s bazom podataka utvrđenom u skladu s člankom 24. Direktive 2009/16/EZ o nadzoru države luke, kako je izmijenjena.

3.2. ZNAČENJE POJMOVA VEZANIH ZA OTPAD – KOPNENI

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021, 142/23) svi pojmovi navedeni u članku 4. , a povezani su sa otpadom ili pojašnjavaju termine vezane za otpad primjenjivati će se u Pravilniku. Sukladno

članku 24. istog zakona Posjednik otpada koji predaje pošiljku otpada dužan je uz pošiljku otpada osobi koja preuzima otpad predati ispunjeni pisani ili elektronički Prateći list koji sadrži podatke o otpadu i osobama uključenim u gospodarenje tim otpadom.

4.GOSPODARENJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA

Otpadom s brodova i ostali plovni objekata na području Županijske lučke uprave Vela Luka, mora se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje ,te da se izbjegne:

- a) ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta,
- b) onečišćenje vode, mora, tla i zraka,
- c) nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,
- d) eksplozija ili požar,
- e) pojava buka i neugodni mirisi,
- f) pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinjskih i biljnih organizama, te razvoj patogenih mikroorganizama,
- g) narušavanje javnog reda i mira.

Na području lučke uprave najstrože se zabranjuje ispuštanje u more zauljenih i zagađenih voda, otpadnog ulja, te bilo kakvih drugih zauljenih ili krutih materijala.

Ciljevi gospodarenja brodskim otpadom su:

- a) selektivno prikupljanje i odvajanje otpada radi sekundarnog iskorištavanja
- b) kontrolirano odlaganje otpada,
- c) sprječavanje neodgovornog gospodarenja s otpadom,
- d) edukacija o postupanju s otpadom,
- e) izbjegavanje nepotrebnog kašnjenja broda, prilikom preuzimanja otpada;

Gospodarenje otpadom se na području pod upravljanjem lučke uprave obavlja temeljem ovog Plana i ostalih važećih propisa RH. Način gospodarenja otpadom s brodova prikazan je u Poglavlju 11 ovog Plana. Lučka uprava informira javnost putem službene web stranice o gospodarenju otpadom na području kojim upravlja.

5. IZUZEĆE OD PRIMJENE PLANA

Pravilnik se ne primjenjuje na brodove koji obavljaju sljedeće lučke usluge:

1. Opskrba gorivom
2. Rukovanje teretom
3. Privezivanje
4. Sakupljanje broskog otpada i ostataka tereta
5. Peljarenje
6. Tegljenje

Tijelo koje upravlja lukom dužno je, na zahtjev broda koji nije obuhvaćen područjem primjene ove glave Plana, osigurati isporuku broskog otpada na način koji je u skladu s ovom glavom Plana.

6. PROCJENA POTREBA ZA LUČKIM UREĐAJIMA SUKLADNO KONVECIJI MARPOL

Marpol Anex	Mjerna jedinica	Naziv otpada	Količina
Prilog I			
Otpadna ulja	kg	Rabljena motorna ulja	-
Talog	m ³	Otpadne zauljene vode i talog separatora	-

		s brodova	
Kaljuže	m ³	Otpadne zauljene vode i talog separatora s brodova	-
Prilog IV			
Otpadne vode	m ³	Otpadne vode s brodova	-
Prilog V			
Ostalo Kategorija A	kg	Plastika	3 000 lit.
Ostalo Kategorija B	m ³	Otpad od hrane	
Ostalo Kategorija C	kg	Papirna i kartonska ambalaža	3 000 lit
Ostalo Kategorija C	kg	Metalna ambalaža	
Ostalo Kategorija C	kg	Staklena ambalaža	3 000 lit.
Ostalo Kategorija C	kg	Papir i karton	3 000 lit
Ostalo Kategorija D	kg	Istrošena jestiva ulja s brodova	
Ostalo Kategorija E	kg	Pepeo od spaljivača	
Ostalo Kategorija F	kg	Zauljene krpe	
Ostalo Kategorija F	kg	Zauljeni filteri	
Ostalo Kategorija F	m ³	Mješani komunalni otpad - nerazvrstani	14 000 lit.
Ostalo Kategorija H	m ³	Ribolovni alat	2 000 lit.
Ostalo Kategorija I	kg	Elektronički otpad	

7. LUČKI UREĐAJI ZA PRIHVAT OTPADA – OPIS VRSTA I KAPACITETI

Na području Županijske lučke uprave Vela Luka određen je koncesionar sukladno Ugovoru o koncesiji. Koncesionar je sljedeće tvrtke:

1. Komunalne djelatnosti d.o.o.

Komunalne djelatnosti d.o.o. Marpol prilog IV	
Gospodarenje otpadom opis	Tvrtka Komunalne djelatnosti d.o.o. na području Lučke uprave ima postavljene lučke uređaje za prikupljanje otpada. Tvrtka u svom vlasništvu ima Reciklažno dvorište te je upisana u evidenciju reciklažnih dvorišta pod brojem REC – 170 . Za mješani komunalni otpad tvrtka ima Dozvolu za gospodarenjem otpadom Klasa: UP/I-351-01/20-0/12, URBROJ: 2117/1-09/2-21-17 izdana u Dubrovniku, 3.studenog 2021. godine.
Radno vrijeme prikupljanja broskog otpada	0 -24
Popis broskog otpada koje koncesionar uobičajeno prikuplja i usluge koje se pružaju	Plastika, Papirna i kartonska ambalaža, Metalna ambalaža, Staklena ambalaža, Papir i karton,
Popis kontakata operatora lučkih uređaja za prihvata u pružanje usluga	Ivana Anić 020 812 438; info@komunalne-djelatnosti.hr
Opis postupaka za isporuku broskog otpada	Radnici tvrtke Komunalne djelatnosti d.o.o. preuzimaju otpad iz spremnika za otpad te isti transportiraju do reciklažnog dvorišta gdje se otpad sortira i predaje na zbrinjavanje. Za preuzete količine otpada u lučki uređaj za prihvata djelatnici tvrtke Komunalne djelatnosti izdaju potvrdu o preuzimanju otpada.
Opis sustava pokrivanja troškova	Radove izvodi 3 radnika
Iznos naknade i osnova na kojoj su one izračunane	Vidi Prilog planu
Ovlaštenje prijevoz otpada	Komunalne djelatnosti d.o.o. upisana je u Evidenciju prijevoznika otpada Dubrovačko – neretvanske županije pod rednim brojem PRV – 779 te je ovlaštena prevoziti opasni, neopasni i komunalni otpad.

Potvrda o pojedovanju dozvole za gospodarenje otpadom za miješani komunalni otpad



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zaštitu okoliša
i komunalne poslove
Vukovarska 16, Dubrovnik

MZOE	
Primjeno	8.11.2021.
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
351-02/21-75/01	12-1-3-1
Uredbeni broj	Pril. Vrij.
2117-21-251	0 0,00



KLASA: UP/I-351-01/20-01/12
URBROJ: 2117/1-09/2-21-17
Dubrovnik, 3. studenog 2021.

Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, na temelju članka 85. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), a vezano za članak 190. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21), povodom zahtjeva trgovačkog društva KOMUNALNE DJELATNOSTI d.o.o. Vela Luka, Obala 2, broj 1, 20270 Vela Luka, MBS: 060315844; OIB: 80457977311, za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom, d o n o s i

DOZVOLI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

- I. Dozvoljava se trgovačkom društvu KOMUNALNE DJELATNOSTI d.o.o. Vela Luka, Obala 2, broj 1, 20270 Vela Luka, MBS: 060315844; OIB: 80457977311, obavljanje djelatnosti sakupljanja, interventnog sakupljanja, prihvata te odlaganja u ili na tlo na lokaciji odlagališta otpada „Sitnica“, k. č. 11588/11, k.o. Vela Luka i k.č. 1157/1, k.o. Blato.
- II. Djelatnost iz točke I. uključuje sljedeće postupke, vrste i količine otpada:

Br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA (t/god)
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	20 03 01	miješani komunalni otpad	X						100
				X					100
								X	3 300

Ukupna količina otpada navedenog u ovoj točki koja se u jednom trenutku može nalaziti na lokaciji odlagališta otpada „Sitnica“ je 20.250 tona. Ukupni preostali volumen slobodnog korisnog odlagališnog prostora iznosi 45 000 m³.

- III. Tehnološki procesi i uvjeti obavljanja tehnoloških procesa postupaka iz točke II. određeni su Elaboratom gospodarenja otpadom, nositelj izrade Igor Grmuša, dipl. ing. el., A.D.V. GRUPA d.o.o., Kaštel Štafilić, 10.09.2021., verzija 2, koji je sastavni dio ove Dozvole.
- IV. Otpad koji nastaje odnosno preostaje obavljanjem postupaka iz točke II. mora se predati osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada.

Vrsta i kapaciteti prihvatnih postrojenja za prikupljanje otpada prema koncesionarima na području Županijske lučke uprave Vela Luka			
Prilog MARPOL 73/78 Konvencija	Opis otpada	Vrsta i kapaciteti prihvatnih uređaja /po danu	Koncesionar
Prilog I konvenciji MARPOL – Ulja MARPOL Annex I – Oil	Uljne kaljužne vode (Oily bilge water)	0	
	Uljni ostaci (mulj) (Oily residues (sludge))	0	
Prilog II konvenciji MARPOL – Štetne tekuće tvari 1 MARPOL Annex II Noxious liquid substances (NLS)	Tvar Kategorije X (Category X substance)	0	
	Tvar Kategorije Y (Category Y substance)	0	
	Tvar Kategorije Z (Category Z substance)	0	
Prilog IV konvenciji MARPOL – Otpadne vode MARPOL Annex IV Sewage	Otpadne vode (Sewage)	Vidi poglavlje 7.3.	Županijska Lučka uprava Vela Luka
Prilog V konvenciji MARPOL – Otpad MARPOL Annex V - Garbage	A. Plastični otpad (Plastics)	1 100 lit 360 lit 1 100 lit	Komunalne djelatnosti d.o.o.
	B. Otpad od hrane (Food Waste)	0	.

Prilog V konvenciji MARPOL – Otpad MARPOL Annex V - Garbage	C. Otpad od kućanstva (npr. Papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe) (Domestic waste e.g. paper products, rags, glass, metal, bottles, crocery etc.)	Papir i karton 2 560 lit. Staklo 2 200 lit.	Komunalne djelatnosti d.o.o.
	D. Ulje za kuhanje (Cooking oil)	0	
	E: Pepeo iz peći za spaljivanje (Incinerator ashes)	0	
	F. Proizvodni otpad (Operational waste)	Mješani komunalni otpad 15 400 lit.	Komunalne djelatnosti d.o.o.
	G. Strvine (strvine) (Animal carcass(es))	0	
	I. Električni i elektronički otpad (E – waste)	0	
Prilog VI konvenciji MARPOL MARPOL Annex VI Air pollution related	Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova (Exhaust gas cleaning residues)	0	

7.1. KOLIČINE PREUZETOG OTPADA

Koncesionar tvrtka Komunalne djelatnosti d.o.o. dostavio je podatke o sljedećim količinama preuzetog otpada za 2024 i 2025. godinu zajedno sa Troškovima po jedinici količine i troškovima prihvata sakupljanja i zbrinjavanja otpada za kalendarsku godinu. Sve navedeno sukladno Prilogu 4. Vrste otpada s količinama i troškovima kako je zahtijevano Pravilnikom o uvjetima i načinu doržavanja reda u lukama i na ostalim djelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/2021)

2024			
Prilog V MARPOL Konvencija - Otpad	Godišnja količina (m ³)	Troškovi po jedinici količine (€/ m ³)	Troškovi prihvata, sakupljanja i zbrinjavanja otpada navedene godine
A. Plastični otpad	14	19,05	266,70
C. Otpada iz kućanstva (npr. Papirnati proizvodi, krpe staklo, metal, boce posude itd.	385	19,05	7.334,25

2025			
Prilog V MARPOL Konvencija - Otpad	Godišnja količina (m ³)	Troškovi po jedinici količine (€/ m ³)	Troškovi prihvata, sakupljanja i zbrinjavanja otpada navedene godine
A. Plastični otpad	15	21,12	318,22
C. Otpada iz kućanstva (npr. Papirnati proizvodi, krpe staklo, metal, boce posude itd.	400	21,22	8.488,00

7.2. VIŠENAMJENSKO PLOVILO

Nabava višenamjenskog plovila za potrebe Komunalnih djelatnosti d.o.o. Vela Luka“ Mjera 1.1. Jačanje zaštite prirodnih resursa kao preduvjeta održivog razvoja ribarstvenog područja. Svrha projekta nabave višenamjenskog plovila i predloženih aktivnosti je očuvanje i zaštita mora, a to uključuje morski ekosustav i obalno područje kao nedjeljive cjeline, sprječavanja onečišćenja mora s plovila i drugih onečišćivača uslijed pomorskog prometa uključujući i onečišćenje prouzročeno odbacivanjem s brodova kao i sprječavanje onečišćenja uslijed velikih nesreća i uklanjanje njihovih posljedica. Količina otpada koja se iz godine u godinu pronalazi na morskome dnu pokazuje kolika je potreba za ovakvim projektima i kako je nužno nastaviti raditi na podizanju svijesti i edukaciji građana o važnosti zaštite mora.

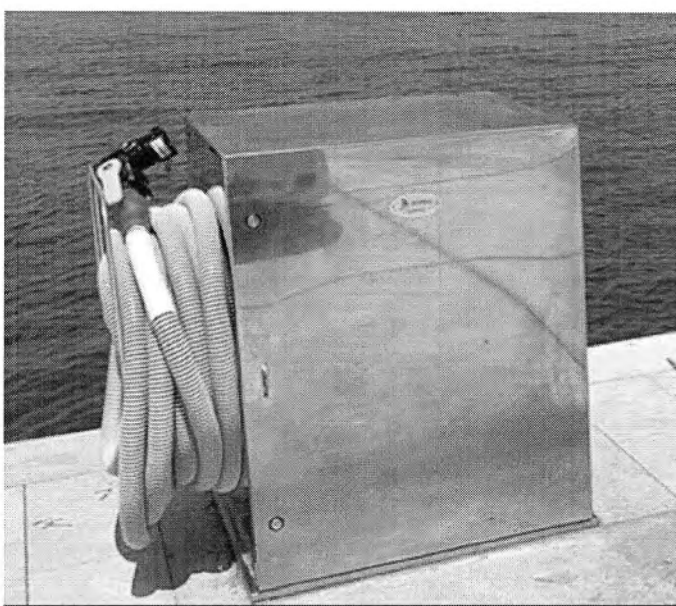
Izvor: <https://komunalne-djelatnosti.hr/nabava-visenamjenskog-plovila-za-potrebe-komunalnih-djelatnosti-d-o-o-vela-luka-mjera-1-1-jacanje-zastite-prirodnih-resursa-kao-preduvjeta-odrzivog-razvoja-ribarstvenog-podrucja/>

7.3. FEKALNA ODVODNJA

Županijska lučka uprava Vela Luka je nabavila i na lučkom području – trajektni terminal instalirala pumpu za pražnjenje spremnika otpadnih voda na plovilima u Luci Vela Luka. Rukovanje pumpom za pražnjenje spremnika otpadnih voda je pod upravljanjem djelatnika Županijske lučke uprave Vela Luka, a otpadne vode se preuzimaju sukladno prethodnoj najavi i Prilogu IV Marpol konvencije – Otpadne vode (Sewage). Ugrađena pumpa proizvođača Antea d.o.o. model FF/FB uređaj sadrži:

Uređaj se sastoji od:

- kućište od inoxa dimenzija AISI316L D=700mm, Š=800mm, V=1000mm;
- namotaj za usisno crijevo
- usisno crijevo promjera 1 ½", duljine 20 metara opremljeno brzom spojkom
- komplet priključaka za tank otpadnih voda na brodicama
- peristaltic pumpa opremljena sa 2 kom. prigušivača vibracija
- elektro motor 2,2 kW
- el. upravljački ormar
- spojnice za cijevi



8. SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Operator lučkog uređaja za prihvrat otpada dužan je sve postupke (prihvat, sakupljanje, skladištenje i obradu otpada) uskladiti sa sustavom upravljanja okolišem.

Tijelo koje upravlja lukom dužno je osigurati provođenje sustava upravljanja okolišem u skladu s normom HRN EN ISO 14 001: 2015 i normom ISO 9 001: 2015 sustav upravljanja kvalitetom ili u skladu s Uredbom

(EZ) br. 1221/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 25.11.2009. o dobrovoljnom sudjelovanju organizacije u sustavu upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja zajednice (EMAS) (SL L 342, 22.12.2009. st.1) odnosno Uredbom Vlade Republike Hrvatske o dobrovoljnom sudjelovanju organizacija u sustavu ekološko upravljanje i neovisno ocjenjivanje (EMAS) NN 77/2014).

Lučki operator za prihvrat brodskog otpada dužan je udovoljavati uvjetima Plana, a posebno postupcima za prihvrat, sakupljanje, skladištenje, i obradu brodskog otpada iz stavka 1.

9. VLASTITI PROIZVODNI OTPAD

Osoba koja obavljanjem svoje djelatnosti proizvodi otpad i skladišti vlastiti proizvodni otpad dužna je postupati sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/2022) članak 17.

Osim otpada s brodova za koji je ovim Pravilnikom definiran postupak gospodarenje i o kojem se vodi evidencija sav ostali otpad nastao na lučkom području treba biti odvojeno evidentiran te predan na zbrinjavanje ili oporabu.

10. POSTUPAK PRIHVATA I SKUPLJANJA PREMA VRSTAMA BRODSKOG OTPADA

Detaljan opis postupaka za prihvrat i sakupljanje, prema vrstama brodskog otpada, koji odgovaraju stvarnim potrebama korisnika luke i obradu kod ovlaštenih tvrtki.

Način, količina prikupljanja i transport otpada sa brodova koji uobicajeno dolaze na područje Lučke uprave ovisi o kategoriji otpada, zahtijevanoj dinamici i lokaciji preuzimanja otpada.

10.1. Zauljeni tekuci otpad (Pravilo 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije)

Prihvat zauljenog tekućeg otpada sa brodova vrši se sukladno Pravilu 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije. Županijska lučka uprava Vela Luka nije u mogućnosti prihvatiti ovu vrstu otpada.

10.2. Fekalne vode (Prilog IV MARPOL 73/78 Konvencije)

Fekalne vode prikupljaju se autocisternama, nakon čega ih koncesionari odvoze u centralni gradski pročistač za obradu fekalno -sanitarnih voda.

Županijska Lučka uprava Vela Luka (koncesionar) je u fazi izrade dokumentacije za Javnu nabavu za nabavu vozila za preuzimanje fekalnih voda sa brodova. Planirani rok nabave je 12/2023. godine.

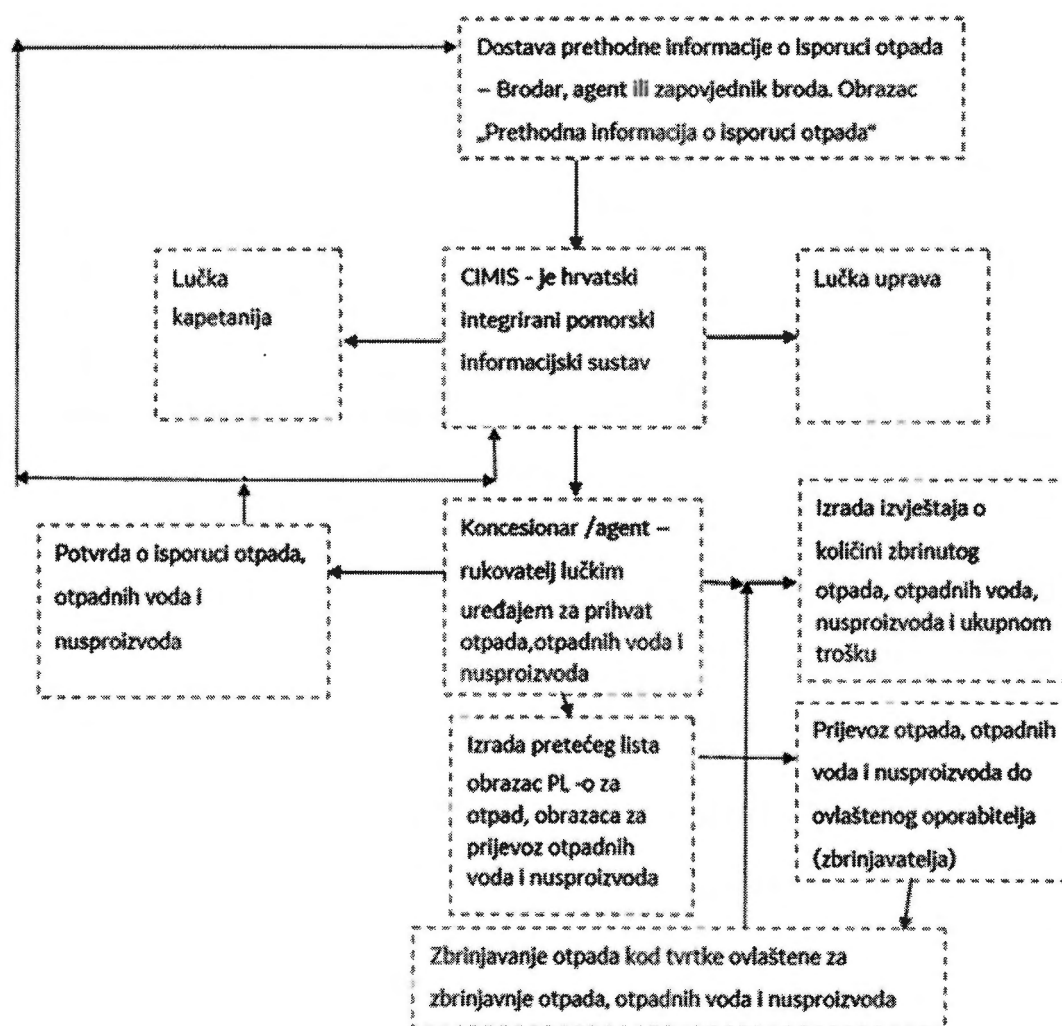
10.3. Plastika (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija A)

Po dolasku broda, prihvat plastike s broda koncesionari obavezno obavljaju odvojeno, i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za plastiku i odvoze na reciklažu odvojeno od ostalih kategorija otpada. Priprema za navedni postupak odnosno razvrstavanje plastičnog otpada obavlja se na reciklažnom dvorištu kojeg posjeduje koncesionar.

10.4. Otpad iz kućanstva (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija C)

Po dolasku broda, prihvat otpada iz kućanstva s broda koncesionari obavezno obavljaju odvojeno, i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za predmetni otpad.

11. DOSTAVA PRETHODNE INFORMACIJE



Brodar, agent ili zapovjednik broda bruto tonaže 300 ili više ili jahte duljine preko svega veće od 45 metara, a koja plovi prema luci Republike Hrvatske, istinito i ispravno ispunjava obrazac „Prethodna informacija o isporuci otpada“ (Prilog I) Plana. Navedenim dokumentom obavještavaju se: tijelo koje upravlja lukom, ovlašteni operator lučkog uređaja za prihvrat otpada i nadležna lučka kapetanije na čijem se području luka nalazi.

Prethodna informacija o isporuci otpada podnosi se elektroničkim putem u sustav CIMIS:

1. Najmanje 24 sata prije uplovljavanja, ako je luka uplovljavanja ili mjesto sidrenja poznato, ili
2. Odmah po saznanju podatka o luci uplovljavanja, ili mjestu sidrenja, ako je ta informacija dostupna manje od 24 sata prije uplovljavanja ili sidrenja, ili
3. Najkasnije po isplavljanju iz prethodne luke, ako putovanje traje kraće od 24 sata.

Popunjeni obrazac Prethodne informacije o isporuci otpada mora biti dostupan na brodu barem do sljedeće luke pristajanja te se na zahtjev stavlja na raspolaganje nadležnim tijelima.

Nakon saznanja koncesionara odnosno primitka informacije o otpadu iz informacijskog sustava CIMIS / putem brodskog agenta o pretpostavljenim količinama otpada koncesionar:

Komunalne djelatnosti d.o.o. predstavnik/kontakt osoba Ivana Anić 020/ 812 438 ivana.anic.komunalne@gmail.com o najavljenoj količini otpada vrstama otpada, terminu istovara otpada dužni su pripremiti dostatne uređaje koji moraju biti u stanju odvojeno prihvatiti one vrste i količine otpada s brodova koji uobičajeno koriste tu luku tako da ne uzrokuju nepotrebno kašnjenje brodova.

11.2. PRIHVAT, PRIVREMENO SKLADIŠTENJE OBRADA I PREDAJA OTPADA

Zapovjednik svakog broda koji pristaje u luku, dužan je prije isplavljenja iz te luke, predati sav otpad ovlaštenom operatoru lučkog uređaja za prihvat brodskog otpada u skladu s relevantnim normama za ispuštanje koje su utvrđene u konvenciji MARPOL.

Ovlašteni operator lučkog uređaja za prihvat otpada dužan je prihvatiti i razvrstati i nerazvrstani otpad s brodova koji ulazi u opseg Konvencije MARPOL te osigurati njihovo razvrstavanje, odvojeno sakupljanje, skladištenje obradu na način koji utvrđuju propisi o gospodarenju otpadom.

Koncesionar -operator lučkog uređaja za otpad preuzimanjem otpada s brodova u lučki uređaj postaje posjednik otpada.

Prilikom preuzimanja otpada operator lučkog uređaja za prihvata (posjednik otpada) dužan je sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021 i 142/23) članak 19.,20.,21. kategorizirati otpad, ispitati otpad i osigurati obradu otpada. Prilikom izvođenja navedenih postupaka posjednik otpada dužan je koristiti usluge osoba ovlaštenih za pojedine postupke u gospodarenju otpadom.

Kod postupanja sa otpadom odnosno predaji otpada posjednik je dužan izraditi Prateći list. Prateći list koji zajedno s odgovarajućim prilogom sadrži podatke propisane propisom kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu može se smatrati teretnim listom za prijevoz tereta ako je teret koji se prevozi cestom otpad. Obrazac Pratećeg lista (Prilog II)

Operator lučkog uređaja za prihvata otpada (posjednik otpada) dužan je skladištiti otpad na za to pripremljenom mjestu i sve postupke (prihvata, sakupljanje, skladištenje i obradu otpada) uskladiti sa sustavom upravljanja okolišem u skladu s normom HRN EN ISO 14 001.

11.3. POTVRDA O ISPORUCI OTPADA

Nakon predaje otpada operator lučkog uređaja za prihvata otpada (koncesionar) u luci u kojoj je otpad predan ispunjava i ovjerava obrazac „Potvrda o isporuci otpada“ (Prilog III) te isti obvezno predaje zapovjedniku broda.

Pored obveze iz stavka 1. ovoga članka, operator lučkog uređaja za prihvata elektroničkim putem unosi informacije iz obrasca „Potvrda o isporuci otpada“ (Prilog III), ukoliko se radi o predaji otpada s broda bruto tonaže 300 i većeg ili jahte duljine preko svega veće od 45 metara

Brodar, agent ili zapovjednik broda bruto tonaže 300 ili više ili jahte duljine preko svega veće od 45 metara dužan je bez odgode, a najkasnije prilikom isplovljenja potvrditi sadržaj potvrde o isporuci otpada u sustav CIMIS.

Odredbe stavka 1.,2.,i 3. ne primjenjuju se u lukama u kojima lokalni sustav gospodarenja otpadom ne osigurava prikupljanje i zbrinjavanje drugoga otpada, osim komunalnog otpada.

Ovjerena Potvrda mora biti dostupna na brodu najmanje dvije godine zajedno sa odgovarajućom knjigom o uljima, knjigom o teretu, knjigom o otpadu odnosno planom gospodarenja otpadom.

Ovlašteni operator lučkog uređaja za prihvata dužan je čuvati primjerak izdane potvrde o isporuci otpada iz stavka 1. ovog članka najmanje tri godine od dana njezina izdavanja.

11.4. BRODOVI (JAHTE) NOSIVOSTI 300 BRUTO TONE I VIŠE ILI DUŽI OD 45 METARA U STRANOM VLASNIŠTVU, VLASNIŠTVU PRAVNE I FIZIČKE OSOBE IZ RH

Brodovi nosivosti 300 bruto tona i više ili jahte duljine 45 metara i veće u stranom vlasništvu, vlasništvu pravne i fizičke osobe iz RH predaju otpada provode sukladno poglavlju 11. osim što se brodovi u vlasništvu pravne osobe iz RH prilikom izrade Pratećeg lista za otpad vode kao pošiljatelj (B) otpada jer je otpad nastao kod trgovačkog društva registriranog u Republici Hrvatskoj.

11.5. IZUZEĆE OD OBVEZE DOSTAVE PRETHODNE INFORMACIJE

Od obveze dostave prethodne informacije o isporuci otpada izuzeti su brodovi bruto tonaže 300 i niže, ratni brodovi, javni brodovi, ribarski brodovi, tradicionalni brodovi, te jahte duljine preko svega manje od 45 metara.

Kompanija ili brodar broda u linijskom prometu može od Lučke kapetanije dobiti Potvrdu o izuzeću na obrascu Prilog VI Pravilnika ukoliko Lučkoj kapetaniji dostavi:

1. Ugovor o predaji/prihvatu otpada između tijela koje upravlja lukom i kompanije ili brodara u linijskom prometu. Ugovor mora sadržavati rok trajanja izuzeća.
2. Te ukoliko posjeduje dostatan namjenski skladišni kapacitet za cjelokupan otpad koji se stvorio i koji će se stvoriti tijekom planiranog putovanja broda do sljedeće luke pristajanja.

11.6. BRODOVI (JAHTE) NOSIVOSTI MANJE OD 300 BRUTO TONE ILI DUŽINE DO 45 METARA I U STRANOM VLASNIŠTVU, VLASNIŠTVU PRAVNE I FIZIČKE OSOBE IZ RH

Brodovi nosivosti manje od 300 bruto tona ili jahte duljine do 45 metara u stranom vlasništvu, vlasništvu pravne i fizičke osobe iz RH otpad mogu predati u lučki uređaj za prihvatanje sukladno poglavlju 11. bez prethodne najave u sustav CIMIS, a informaciju o vrsti otpada koje luka uobičajeno prihvaća i dostupnosti primjerenih lučkih uređaja za prihvatanje u njihovim lukama i strukturi troškova, tijelo koje upravlja lukom će osigurati javno dostupnim korisnicima luke na mrežnim stranicama lučke uprave i na oglasnoj ploči na hrvatskom i engleskom jeziku.

Prilikom izrade pratećeg lista za predani otpad brodovi (jahte) nosivosti manje od 300 BT ili dužine do 45 metara u vlasništvu pravne osobe iz RH upisuju se u odjeljak Pošiljatelj (B).

12. PODRUČJE NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE ZAKON O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/2021 i 142/23)

Odredbe Zakona o gospodarenju otpadom sukladno članku 3. stavak 2. ne primjenjuju se na:

1. otpadne vode,
2. nusproizvode životinjskoga podrijetla uključujući prerađene proizvode na koje se odnosi Uredba (EZ) br. 1069/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. o utvrđivanju zdravstvenih pravila za nusproizvode životinjskog podrijetla i od njih dobivene proizvode koji nisu namijenjeni prehrani ljudi te o stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1774/2002 (Uredba o nusproizvodima životinjskog podrijetla) (SL 300, 14. 11. 2009.); (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1069/2009), kako je zadnje izmijenjena Uredbom Vijeća (EU) br. 1385/2013 od 17. prosinca 2013. o izmjeni uredbi Vijeća (EZ) br. 850/98 i (EZ) br. 1224/2009 i uredbi (EZ) br. 1069/2009, (EU) br. 1379/2013 i (EU) br. 1380/2013 Europskog parlamenta i Vijeća zbog izmjene statusa departmana Mayotte u odnosu na Europsku uniju (SL L 354, 28.12. 2013.), osim onih koji su namijenjeni spaljivanju, odlaganju na odlagališta ili uporabi u postrojenjima za proizvodnju bioplina ili komposta,

3. strvine uginulih životinja koje nisu zaklane, uključujući životinje usmrćene radi istrebljenja epizootskih bolesti, koje se zbrinjavaju sukladno Uredbi (EZ) br. 1069/2009,

4. na pomorske objekte i na organizaciju i provedbu sakupljanja, predaje i prihvata otpada u lučke uređaje za prihvata otpada te na ostatke brodskog tereta primjenjuju se odredbe propisa kojim se uređuje pomorstvo.

O količini nusproizvode životinjskoga podrijetla uključujući prerađene proizvode koncesionar je dužan voditi evidenciju, a za svako preuzimanje dužan je izraditi/popuniti Obrazac za prijevoz nusproizvoda životinjskog podrijetla i od njih dobivenih proizvoda (Prilog V),

O količinama preuzetih otpadnih voda Prilog IV konvencije Marpol sa brodova koncesionar je dužan voditi evidenciju. Prilikom preuzimanja otpadnih voda koncesionar je dužan izraditi/popuniti Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda.(Prilog VI).

13. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA OTPADA KOJEG ISPORUČUJU BRODOVI

Koncesionari su dužni dostaviti godišnje izvještavati davatelju koncesije o količinama otpada nastalog na području Županijske lučke uprave Vela Luka vlastitom proizvodnom djelatnosti i otpada nastalo preuzimanjem otpada u lučke uređaje za prihvata u posjed, na osnovu kojih će tijelo koje upravlja lukom izračunati godišnje troškove prihvata, sakupljanja i obrade otpada te ih obraditi , prikazati i dostaviti nadležnom Ministarstvu.

Koncesionari su dužni Županijskoj lučkoj upravi Vela Luka dostaviti u roku od 30 dana nakon kraja kalendarske godine popunjenu tablicu (Prilog VII) sa količinama i troškovima za proteklu godinu. Koncesionari su dužni Županijskoj lučkoj upravi Vela Luka dostaviti obrazac o nastanku otpada na području Lučke uprave na kojem im je dodjeljena koncesija. Za potrebe sustava ISO 14 001 kojeg je Županijska lučka uprava Vela Luka dužna implementirati u svoje poslovanje potrebno je dostaviti prijavu godišnjih količina u Registar onečišćavanja okoliša.

14. PISANE UPUTE

Koncesionar je dužan izraditi Pisane upute za radnike sa procedurom preuzimanja otpada i tijekom otpada do zbrinjavanja kao i sve procedure o izvještavanju.

15. PRIGOVORI KORISNIKA

Županijska lučka uprava Vela Luka je dužna formirati Lučko povjerenstvo koje će odlučivati o prigovorima korisnika u svezi:

- Predmeta savjetovanja koje je tijelo koje upravlja lukom - dužno provesti prilikom izrade Plana.
- Primjerenosti i održavanja lučkih uređaja za prihvrat otpada.
- Troškova rada lučkih uređaja i pružanje traženih, odnosno danih usluga, te iznosa lučkih naknada za prihvrat otpada ili osnovice na kojoj su one izračunate.
- Naknada štete nastalih zbog nepotrebnog kašnjenja koja je povezana s isporukom ili prihvatom broorskog otpada
- Drugih pitanja vezanih za rad luke.

Lučko povjerenstvo dužno je svake godine do 31. siječnja tekuće godine dostaviti Ministarstvu izvješće o svom radu za proteklu godinu. Za potrebe prihvata prigovora od strane korisnika formirana je mail adresa: info@zluvl.hr

16. OPIS SUSTAVA NAKNADA

Sustav naplate preuzimanja, skladištenja transportiranja i uporabe otpada definiran je kroz:

- Neizravnu naknadu
 - Neizravni administrativni trošak

- Izravni operativni trošak
- Izravnu naknadu

Neizravni administrativni trošak čine troškovi koji proizlaze iz upravljanja sustavnom prikupljanja, skladištenja i obrade otpada u luci, dok Izravni operativni trošak čine svi stvarni troškovi proizašli iz radnih operacija potrebnih da se otpad preuzet sa brodova zbrine do krajnjeg odredišta. Sustav naplate troškova određen je kroz maksimalni iznos utvrđen na dan potpisa koncesijskog ugovora s koncesionarom. Prema ugovoru sa Županijskom lučkom upravom Vela Luka, koncesionari su dužni plaćati fiksni i varijabilni dio koncesijskih naknada. Županijska lučka uprava Vela Luka određuje cjenik (tarifu) tj. naknadu uz koju trgovačka društva - ovlaštenici koncesija pružaju usluge korisnicima luke. Koncesionari pružaju uslugu po cjeniku koji mora biti usklađen sa cjenikom (tarifama) Županijske Lučke uprave Vela Luka. Brodari su dužni odabrati ovlaštenog koncesionara koji im izdaje račun po izvršenoj usluzi.

17. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA

Iznos izravni operativnog troška kao prikaz stvarnih troškova prihvata otpada odrediti će se kao zbroj svih troškova pojedinog koncesionara. Svako je koncesionar dužan dostaviti tablicu sa troškovima proteklog razdoblja (proteklo se razdoblje smatra period od jedne kalendarske godine) (Prilog VIII pravilnika).

Ukupan izr.op.trošak = iz.op.trošak Komunalne djelatnosti d.o.o. podjeljen sa ukupnim brojem bruto tona svih brodova koji su posjetili luku u prethodnoj godini

Doći ćemo do podatka koliko iznosi izravni operativni trošak po jednoj bruto toni koji će biti osnova za naplatu za buduće razdoblje.

17.1. NAČIN ODREĐIVANJA NAKNADE, TE PREKOMJERNE KOLIČINE KOJE NISU UKLJUČENE U NAKNADU

Način naplate naknade za otpad:

1. Kategorija - naplata otpada prema količini koju je brodar najavio u sustav CIMIS – naplaćuje se naknada prema bruto tonaži broda.

Način naplate prekomjerne količine otpada:

2. Kategorija - naplata razlike otpada – naplaćuje se višak stvarno preuzetog otpada u odnosu na količinu najavljenju u CIMIS sustavu. Osnovna naknada uvećana za 30%.

17.2. IZRAVNA NAKNADA

Naknada za prihvata i obradu otpada iz broskog sustava za pročišćavanje ispušnih plinova obračunava se na temelju stvarne količine takvog isporučenog otpada.

Izravna naknada naplaćuje se kod 2 izuzeća:

1. Izuzeće 1 za jedrilice do 20 bruto tona zbrinjavanje otpada uključeno u cijenu priveza i odveza
2. Izuzeće 2 brod na sidru koji sam dostavi otpad u lučki uređaj na kopnu plaća 50% izravne naknade.

18. IDENTIFIKACIJA OSOBE ILI OSOBA ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA

Za primjenu ovog Plana odgovorna je Županijska lučka uprava Vela Luka

Osobe zadužene za primjenu ovog Plana su:

Ravnatelj Županijske Lučke uprave Vela Luka: Boris Žuvela dipl. oec.

tel: +385 (0)20 813 520

e-mail: boris.zuvela@zluvl.hr

19.ZAVRŠNE ODREDBE

U skladu s međunarodnom regulativom:

19.1 Zapovjednik broda će prije odlaska iz luke, isporučiti sav brodski otpad lučkom postrojenju za prihvati;

19.2 Bez obzira na prethodni stavak ovog poglavlja, brod može nastaviti ploviti u sljedeću luku ticanja bez iskrcaja broskog otpada, ukoliko iz informacije dobivene u skladu sa točkom 6. postoji dovoljan skladišni kapacitet za trenutni brodski otpad, kao i za onaj koji će biti akumuliran za vrijeme predviđenog putovanja broda do sljedeće luke u kojoj će se otpad predati u prihvatna postrojenja,

19.3 Inspektori sigurnosti plovidbe ministarstva nadležnog za pomorstvo, u skladu sa svojim ovlastima, mogu narediti iskrcaj broskog otpada brodovima prije odlaska iz luke, ukoliko se utvrdi da ne udovoljavaju odredbama stavka 19.1. ovog Plana.

19.4 Inspekcijski nadzor nad provođenjem odredaba ovog Plana, zaštitom mora od onečišćenja s plovih objekata, propisa u području sigurnosti plovidbe i zaštite pomorskog okoliša donesenih na temelju ovog Plana obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe i drugi ovlašteni djelatnici ministarstva nadležnog za pomorstvo i nadležne Lučke kapetanije .

19.5 Ovaj Plan odobrava i ovjerava Lučka kapetanija Dubrovnik na rok od 3 godine.

19.6 Lučka uprava dužna je najkasnije 30 dana prije isteka roka valjanosti dostaviti nadležnoj lučkoj kapetaniji na pregled i odobrenje Plana .

19.7 U slučaju značajnijih promjena na lučkom području, Plan je potrebno uskladiti s nastalim promjenama te dostaviti nadležnoj lučkoj kapetaniji na pregled i odobrenje u roku od osam dana od dana nastanka tih promjena

19.8 Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Županijske lučke uprave Vela Luka.

20. POPIS PRILOGA

1. Prethodna informacija o isporuci otpada - Prilog I
2. Obrazac Prateći list za PL-O -Prilog II (novi obrazac
3. Obrazac Potvrda o isporuci otpada- Prilog III
4. Obrazac Potvrde o izuzeću –Prilog IV
5. Obrazac za prijevoz nusproizvoda životinjskog podrijetla i od njih dobivenih proizvoda -Prilog V
6. Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda - Prilog VI
8. Podaci o godišnjoj količini, vrsti otpada i troškovima prihvata, sakupljanja i zbrinjavanja otpada - Prilog VII.
9. Plan lučkog područja sa lokacijama lučkih uređaja za prihvata otpada – Prilog VIII.
10. Osnova za izračun neizravne naknade – Prilog IX.

Predsjednik Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Vela Luka:



Joze Burmas



Ovaj Plan odobrila je Lučka kapetanija Dubrovnik Suglasnošću Klasa: _____,

Urbroj: _____, dana _____ godine, a koje čini sastavni dio ovoga Plana.

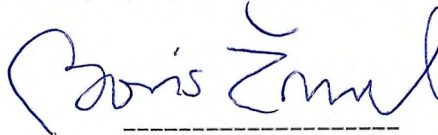
Lučka Kapetanija Dubrovnik

Lučki kapetan:

kap. Mato Kekez, dipl. ing.

Potvrđujem da je ovaj Plan objavljen na oglasnoj ploči Županijske lučke uprave Vela Luka dana 17.09.2026. godine, te je stupio na snagu dana 25.09.2026. godine.

Ravnatelj Županijske lučke uprave Vela Luka:



Boris Žuvela, dipl. oec.



Prilog I. Prethodna informacija o isporuci otpada

1. PODACI O BRODU

1. SHIP PARTICULARS

1.1. Ime broda: <i>1.1 Name of ship:</i>	1.5. Vlasnik ili brodar: <i>1.5 Owner or operator:</i>								
1.2. Identifikacijski broj IMO-a: <i>1.2 IMO number:</i>	1.6. Broj ili slova raspoznavanja: <i>1.6 Distinctive number or letters:</i>								
	Broj MMSI (Identifikator pomorske mobilne službe): <i>MMSI (Maritime Mobile Service Identity) number:</i>								
1.3. Bruto tonaža: <i>1.3 Gross tonnage:</i>	1.7. Država zastave: <i>1.7 Flag State:</i>								
1.4. Vrsta broda: <i>1.4 Type of ship:</i>	<table><tr><td>☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i></td><td>☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i></td><td>☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i></td><td>☐ Kontejnerski brod <i>Container</i></td></tr><tr><td>☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i></td><td>☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i></td><td>☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i></td><td>☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i></td></tr></table>	☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>	☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>
☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>						
☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>						

2. PODACI O LUCI I PUTOVANJU

2. PORT AND VOYAGE PARTICULARS

2.1. Lokacija/naziv terminala: <i>2.1 Location/terminal name:</i>	2.6. Zadnja luka u kojoj je isporučen otpad: <i>2.6 Last port where waste was delivered:</i>
2.2. Datum i vrijeme dolaska: <i>2.2 Arrival date and time:</i>	2.7. Datum zadnje isporuke: <i>2.7 Date of last delivery:</i>
2.3. Datum i vrijeme odlaska: <i>2.3 Departure date and time:</i>	2.8. Sljedeća luka isporuke: <i>2.8 Next port of delivery:</i>
2.4. Zadnja luka i zemlja: <i>2.4 Last port and country:</i>	2.9. Osoba koja podnosi ovaj obrazac (ako nije zapovjednik broda): <i>2.9 Person submitting this form (if other than the master):</i>
2.5. Sljedeća luka i zemlja (ako su poznate): <i>2.5 Next port and country (if known):</i>	

3. VRSTA I KOLIČINA OTPADA I SKLADIŠNI KAPACITET

3. TYPE AND AMOUNT OF WASTE AND STORAGE CAPACITY

Vrsta <i>Type</i>	Otpad koji se isporučuje (m ³) <i>Waste to be delivered (m3)</i>	Maksimalni namjenski skladišni kapacitet (m ³) <i>Maximum dedicated storage capacity (m3)</i>	Količina otpada koja ostaje na brodu (m ³) <i>Amount of waste retained on board (m3)</i>	Luka u kojoj će se isporučiti preostali otpad <i>Port at which remaining waste will be delivered</i>	Procijenjena količina otpada koji će se stvoriti u razdoblju od podnošenja obavijesti do sljedeće luke pristajanja (m ³) <i>Estimated amount of waste to be generated between notification and next port of call (m3)</i>
Prilog I. konvenciji MARPOL – Ulja <i>MARPOL Annex I – Oil</i>					
Uljne kaljužne vode <i>Oily bilge water</i>					
Uljni ostaci (mulj) <i>Oily residues (sludge)</i>					
Uljni ostaci od pranja spremnika <i>Oily tank washings</i>					
Prljave balastne vode <i>Dirty ballast water</i>					

Vrsta <i>Type</i>	Otpad koji se isporučuje (m ³) <i>Waste to be delivered (m3)</i>	Maksimalni namjenski skladišni kapacitet (m ³) <i>Maximum dedicated storage capacity (m3)</i>	Količina otpada koja ostaje na brodu (m ³) <i>Amount of waste retained on board (m3)</i>	Luka u kojoj će se isporučiti preostali otpad <i>Port at which remaining waste will be delivered</i>	Procijenjena količina otpada koji će se stvoriti u razdoblju od podnošenja obavijesti do sljedeće luke pristajanja (m ³) <i>Estimated amount of waste to be generated between notification and next port of call (m3)</i>
Naslage i mulj od čišćenja spremnika <i>Scale and sludge from tank cleaning</i>					
Ostalo (navesti) <i>Other (please specify)</i>					
Prilog II. konvenciji MARPOL – Štetne tekuće tvari ⁽¹⁾ <i>MARPOL Annex II – NOXIOUS LIQUID SUBSTANCES (NLS) ⁽¹⁾</i>					
Tvar kategorije X <i>Category X substance</i>					
Tvar kategorije Y <i>Category Y substance</i>					
Tvar kategorije Z <i>Category Z substance</i>					
Druge tvari <i>OS – other substances</i>					

Prilog IV. konvenciji MARPOL – Otpadne vode <i>MARPOL Annex IV – Sewage</i>					
Prilog V. konvenciji MARPOL – Otpad <i>MARPOL Annex V – Garbage</i>					
A. Plastični otpad <i>A. Plastics</i>					
B. Otpad od hrane <i>B. Food Waste</i>					
C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe itd.) <i>C. Domestic waste (e.g. paper products, rags, glass, metal, bottles, crockery, etc.)</i>					
D. Ulje za kuhanje <i>D. Cooking Oil</i>					
E. Pepeo iz peći za spaljivanje <i>E. Incinerator ashes</i>					
F. Proizvodni otpad <i>F. Operational waste</i>					
G. Strvina (strvine) <i>G. Animal carcass(es)</i>					
H. Ribolovni alat <i>H. Fishing gear</i>					
I. Električni i elektronički otpad <i>I. E-waste</i>					

(¹) Navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari.

(¹) Indicate the proper shipping name of the NLS involved.

Vrsta <i>Type</i>	Otpad koji se isporučuje (m ³) <i>Waste to be delivered (m3)</i>	Maksimalni namjenski skladišni kapacitet (m ³) <i>Maximum dedicated storage capacity (m3)</i>	Količina otpada koja ostaje na brodu (m ³) <i>Amount of waste retained on board (m3)</i>	Luka u kojoj će se isporučiti preostali otpad <i>Port at which remaining waste will be delivered</i>	Procijenjena količina otpada koji će se stvoriti u razdoblju od podnošenja obavijesti do sljedeće luke pristajanja (m ³) <i>Estimated amount of waste to be generated between notification and next port of call (m3)</i>
J. Ostaci tereta ⁽²⁾ (koji su štetni za morski okoliš) <i>J. Cargo residues ⁽²⁾ (Harmful to the Marine Environment – HME)</i>					
K. Ostaci tereta ⁽³⁾ (koji nisu štetni za morski okoliš) <i>K. Cargo residues ⁽³⁾ (non-HME)</i>					
Prilog VI. konvenciji MARPOL – Otpad povezan s onečišćenjem zraka <i>MARPOL Annex VI – Air Pollution related</i>					
Tvari koje oštećuju ozonski sloj ⁽⁴⁾ <i>Ozone depleting substances and equipment containing such substances ⁽⁴⁾</i>					
Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova <i>Exhaust gas cleaning residues</i>					
Drugi otpad koji nije obuhvaćen konvencijom MARPOL <i>Other waste, not covered by MARPOL</i>					
Pasivno ulovljen otpad <i>Passively fished waste</i>					

Napomene

Notes

1. Ove se informacije upotrebljavaju za nadzor države luke i za druge inspekcijske namjene.

1. This information shall be used for port State control and other inspection purposes.

2. Ovaj obrazac ne treba popuniti ako je brod obuhvaćen izuzećem u skladu s člankom 67. ovog Pravilnika (članak 9. Direktive (EU) 2019/883).

2. This form is to be completed unless the ship is covered by an exemption in accordance with Article 67. of this Ordinance (Article 9 of Directive (EU) 2019/883)

⁽¹⁾ Može biti procjena. Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

⁽¹⁾ May be estimates. Indicate the proper shipping name of the dry cargo.

⁽²⁾ Može biti procjena. Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

⁽²⁾ May be estimates. Indicate the proper shipping name of the dry cargo.

⁽³⁾ Koji nastaju uobičajenim djelatnostima održavanja broda.

⁽³⁾ Arising from normal maintenance activities on board.

Prilog II – Obrazac Prateći list za PL-O

POŠILJKA OTPADA (A)										BROJ PL-O	
KLJUČNI BROJ										KOMUNALNI ☐	
										OPASNI ☐ NEOPASNI ☐	
OPASNA SVOJSTVA HP 1 ☐ HP 2 ☐ HP 3 ☐ HP 4 ☐ HP 5 ☐ HP 6 ☐ HP 7 ☐ HP 8 ☐ HP 9 ☐ HP 10 ☐ HP 11 ☐ HP 12 ☐ HP 13 ☐ HP 14 ☐ HP 15 ☐											
FIZIKALNA SVOJSTVA prah ☐ krušna ☐ pastozna ☐ muljevito ☐ tekuće ☐ plinovito ☐ ostalo ☐											
PAKIRANJE OTPADA rašuto ☐ posuda ☐ kanta ☐ kanistar ☐ kontejner ☐ bačva ☐ kutija ☐ vreća ☐ ostalo ☐ BROJ PAKIRANJA											
OPIS											
PORIJEKLO KOMUNALNOG OTPADA (ispunjava samo davatelj javne usluge)											
POŠILJATELJ (B)						TOK OTPADA (F)					
NAZIV:						IZVJEŠĆE: O OBRADI OTPADA: DA ☐ NE ☐					
OIB/B.P.:						NAMJENA: OPORABA ☐ ZBRINJAVANJE ☐					
NKD RAZRED (2007):						POLAZIŠTE:					
KONTAKT OSOBA:						ODREDIŠTE:					
KONTAKT PODACI:						KOLIČINA: m ³ kg VAGANJE ☐ PROCJENA ☐					
						DATUM PREDAJE:					
						PREDAO:					
PRIJEVOZNIK (C)						NAČIN PRIJEVOZA: cestovni ☐ željeznički ☐ morski ☐					
NAZIV:						zračni ☐ unutarnjim plovim putem ☐					
OIB:						REGISTARSKA OZNAKA:					
OVLAST ZA PRIJEVOZ:						PREUZE:					
KONTAKT OSOBA:						DATUM PREDAJE:					
KONTAKT PODACI:						PREDAO:					
PRIMATELJ (D)											
NAZIV:						PREUZE:					
OIB:											
OVLAST ZA PREUZIMANJE:						DATUM VAGANJA:					
KONTAKT OSOBA:						PREUZETA KOLIČINA: kg					
KONTAKT PODACI:											
POSREDNIK ILI TRGOVAC (E)						KONAČNI OBRADIVAČ (G)					
NAZIV:						NAZIV:					
OIB:						OIB:					
OVLAST:						OVLAST ZA OBRADU:					
KONTAKT OSOBA:						OBRADA ZAVRŠENA DANA:					
KONTAKT PODACI:						POSTUPAK OBRADE:					
						POTVRDIO:					
NAPOMENE I PRILOZI (H)											

Prilog III – Obrazac Potvrda o isporuci otpada

Ovlašteni predstavnik operatora lučkog uređaja za prihvrat izdaje sljedeći obrazac zapovjedniku broda koji je isporučio otpad u skladu s člankom 66. ovoga Pravilnika.

Ovaj obrazac čuva se na brodu zajedno s odgovarajućom knjigom o uljima, knjigom o teretu, knjigom o otpadu odnosno planom gospodarenja otpadom, kako se zahtijeva konvencijom MARPOL.

1. PODACI O LUČKOM UREĐAJU ZA PRIHVAT I LUCI

1. PORT RECEPTION FACILITY AND PORT PARTICULARS

1.1 Lokacija/naziv terminala: <i>1.1. Location/terminal name:</i>	
1.2 Operator(i) lučkog uređaja za prihvrat: <i>1.2. Port reception facility provider(s):</i>	
1.3 Operator(i) uređaja za obradu – ako se razlikuje od prethodno navedenog: <i>1.3. Treatment facility provider(s) – if different from above:</i>	
1.4 Datum i vrijeme isporuke otpada od: <i>1.4. Waste delivery date and time from:</i>	do: <i>to:</i>

2. PODACI O BRODU

2. SHIP PARTICULARS

2.1. Ime broda: <i>2.1. Name of the ship:</i>	2.5. Vlasnik ili brodar: <i>2.5. Owner or operator:</i>								
2.2. Identifikacijski broj IMO-a: <i>2.2. IMO number:</i>	2.6. Broj ili slova raspoznavanja: <i>2.6. Distinctive number or letters:</i>								
	Broj MMSI (Identifikator pomorske mobilne službe): <i>MMSI (Maritime Mobile Service Identity) number:</i>								
2.3. Bruto tonaža: <i>2.3. Gross tonnage:</i>	2.7. Država zastave: <i>2.7. Flag State:</i>								
2.4. Vrsta broda: <i>2.4. Type of ship:</i>									
<table><tr><td>☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i></td><td>☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i></td><td>☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i></td><td>☐ Kontejnerski brod <i>Container</i></td></tr><tr><td>☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i></td><td>☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i></td><td>☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i></td><td>☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i></td></tr></table>		☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>	☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>
☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>						
☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>						

3. VRSTA I KOLIČINA PRIHVAĆENOG OTPADA

3. TYPE AND AMOUNT OF WASTE RECEIVED

Prilog I. konvenciji MARPOL – Ulja <i>MARPOL Annex I – Oil</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>	Prilog V. konvenciji MARPOL – Otpad <i>MARPOL Annex V – Garbage</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>
Uljne kaljužne vode <i>Oily bilge water</i>		A. Plastični otpad <i>A. Plastics</i>	
Uljni ostaci (mulj) <i>Oily residues (sludge)</i>		B. Otpad od hrane <i>B. Food waste</i>	
Uljni ostaci od pranja spremnika <i>Oily tank washings</i>		C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posude itd.) <i>C. Domestic waste (e.g. paper products, rags, glass, metal, bottles, crockery, etc.)</i>	
Prljave balastne vode <i>Dirty ballast water</i>		D. Ulje za kuhanje <i>D. Cooking oil</i>	
Naslage i mulj od čišćenja spremnika <i>Scale and sludge from tank cleaning</i>		E. Pepeo iz peći za spaljivanje <i>E. Incinerator ashes</i>	
Ostalo (navesti) <i>Other (please specify)</i>		F. Proizvodni otpad <i>F. Operational waste</i>	
Prilog II. konvenciji MARPOL – Štetne tekuće tvari (1) <i>MARPOL Annex II – NOXIOUS LIQUID SUBSTANCES (NLS)</i>	Količina (m ³)/Naziv (1) <i>Quantity (m³)/Name (1)</i>	G. Strvina (strvine) <i>G. Animal carcass(es)</i>	
Tvar kategorije X <i>Category X substance</i>		H. Ribolovni alat <i>H. Fishing gear</i>	
Tvar kategorije Y <i>Category Y substance</i>		I. Električni i elektronički otpad <i>I. E-waste</i>	
		J. Ostaci tereta (2) (koji su štetni za morski okoliš) <i>J. Cargo residues (2) (Harmful to the Marine Environment – HME)</i>	
		K. Ostaci tereta (3) (koji nisu štetni za morski okoliš) <i>K. Cargo residues (2) (non-HME)</i>	
		Prilog VI. konvenciji MARPOL – Otpad povezan s onečišćenjem zraka <i>MARPOL Annex VI – Air Pollution related</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>

Tvar kategorije Z <i>Category Z substance</i>		Tvari koje oštećuju ozonski sloj (4) <i>Ozone-depleting substances and equipment containing such substances</i>	
Druge tvari <i>OS – other substance</i>		Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova <i>Exhaust gas-cleaning residues</i>	
Prilog IV. konvenciji MARPOL – Otpadne vode <i>MARPOL Annex IV – Sewage</i>	Količina (m ³) Quantity (m ³)	Drugi otpad koji nije obuhvaćen konvencijom MARPOL <i>Other waste, not covered by MARPOL</i>	Količina (m ³) Quantity (m ³)
		Pasivno ulovljen otpad <i>Passively fished waste</i>	

(¹) Navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari.

(¹) Indicate the proper shipping name of the NLS involved.

(²) Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

(²) Indicate the proper shipping name of the dry cargo.

Mjesto i datum

Place and date

.....

Ime i prezime (*Name, Surname*)

Funkcija (*Title*)

Prilog IV. – Obrazac Potvrde o izuzeću

Ime broda

Name of ship

Broj ili slova raspoznavanja

Distinctive number or letters

Država zastave

Flag State

[navesti ime broda]

[insert name of the ship]

[navesti identifikacijski broj IMO-a]

[insert IMO number]

[navesti ime države zastave]

[insert name of the Flag State]

nalazi se u linijskom prometu s čestim i redovitim pristajanjima u sljedeću luku/sljedeće luke koja/koje se nalazi/nalaze u [navesti ime države članice] u skladu s rasporedom ili unaprijed određenom rutom:

is in scheduled traffic with frequent and regular port calls at the following port(s) located in [insert name of the Member State] according to a schedule or predetermined route:

[]

i pristaje u tim lukama najmanje jednom svakih četrnaest dana:

and calls at these ports at least once a fortnight:

[]

i dogovorio je plaćanje naknada i isporuku otpada u luci ili trećoj stranci u luci:

and has made an arrangement to ensure the payment of the fees and the delivery of waste to the port or a third party at the port of:

[]

te je stoga, u skladu s [umetnuti relevantnu odredbu iz nacionalnog zakonodavstva zemlje], izuzet [od zahtjeva u pogledu:

and is thus exempted, in accordance with [insert relevant provision in national legislation of the country], [from the requirements on:

☐ obvezne isporuke broskog otpada,
mandatory delivery of waste from ships,

☐ prethodne obavijesti o otpadu, i
the advance waste notification, and

☐ plaćanja obvezne naknade u sljedećoj luci/lukama]:
the payment of the mandatory fee, at the following port(s):]

Ova potvrda vrijedi do [navesti datum], osim ako se osnova za izdavanje potvrde prije tog datuma promijeni.

This certificate is valid until [insert date], unless the grounds for issuing the certificate are changed before that date.

Mjesto i datum

Place and date

.....

Ime i prezime *(Name, Surname)*

Funkcija *(Title)*

Prilog V - Obrazac za prijevoz nusproizvoda životinjskog podrijetla i od njih dobivenih proizvoda

KOMERCIJALNI DOKUMENT

Za prijevoz nusproizvoda životinjskog podrijetla i od njih dobivenih proizvoda koji nisu namijenjeni prehrani ljudi u Europskoj uniji u skladu s Uredbom (EZ) br. 1069/2009

Part I: Podaci o otpremljenoj pošiljci	I.1. Pošiljatelj				I.2. Referentni broj dokumenta		I.2.a Lokalni referentni broj	
	Ime							
	Adresa				I.3. Središnje nadležno tijelo			
	Poštanski broj				I.4. Lokalno nadležno tijelo			
	I.5. Primatelj				I.6.			
	Ime							
	Adresa							
	Poštanski broj				I.7.			
	Tel.							
	I.8. Država podrijetla		ISO oznaka	I.9. Regija podrijetla	Oznaka	I.10. Država odredišta	ISO oznaka	I.11. Regija odredišta
I.12. Mjesto podrijetla				I.13. Mjesto odredišta				
Objekt ☐				Objekt ☐ Ostalo ☐				
Ime				Ime				
Adresa				Adresa				
Poštanski broj				Poštanski broj				
Odobreni broj				Odobreni broj				
I.14. Mjesto utovara				I.15. Datum otpreme				
I.16. Prijevozno sredstvo				I.17. Prijevoznik				
Zrakoplov ☐ Brod ☐ Željeznički vagon ☐				Ime				
Cestovno vozilo ☐ Ostalo ☐				Adresa				
Identifikacija				Poštanski broj				
				Odobreni broj				
				Država članica				
I.18. Opis robe				I.19. Oznaka robe (CN oznaka)				
				I.20. Količina				
I.21. Temperatura proizvoda				I.22. Broj pakiranja				
Sobna ☐ Rashlađeno ☐ Smrznuto ☐ Kontrolirana temperatura ☐				I.24. Vrsta pakiranja				
I.23. Broj plombe/kontejnera								
I.25. Roba s potvrdom za:								
Hranu za životinje ☐ Tehničku uporabu ☐								
I.26.				I.27. Provoz kroz države članice ☐				
				Država članica ISO Code				
				Država članica ISO Code				
				Država članica ISO Code				
I.28. Izvoz ☐				I.29.				
Treća zemlja ISO oznaka								
Izlazna točka oznaka								
I.30.								
I.31. Identifikacija robe								
Vrsta (znanstveni naziv)				Vrsta robe	Kategorija	Način obrade	Odobreni broj objekta	Broj serije (šarže)

DRŽAVA

Nusproizvodi životinjskog podrijetla/dobiveni proizvodi koji nisu namijenjeni za prehranu ljudi

II. Podaci o zdravlju		II.a. Referentni broj certifikata	II.b.
Dio II.: Certificiranje	II.1. Izjava pošiljatelja: Ja, dolje potpisani, izjavljujem sljedeće:		
	II.1.1. da su podaci u dijelu I. točni;		
	II.1.2. da su poduzete sve mjere opreza kako bi se spriječila kontaminacija nusproizvoda životinjskog podrijetla ili od njih dobivenih proizvoda patogenim organizmima, te kros- kontaminacija među različitim kategorijama.		
	Napomene		
	Dio I.:		
	- Polja I.9. i I.11.: prema potrebi.		
	- Polja I.12., I.13. i I.17.: odobreni broj ili registracijski broj.		
	- Polje I.14.: popuniti ako je različito od polja J.1. Pošiljatelj.		
	- Polje I.25.: tehnička uporaba: svaka uporaba osim hranidbe životinja.		
	- Polje I.31.:		
Vrste životinja:	Za materijale kategorije 3 i od njih dobivene proizvode, koji su namijenjeni uporabi kao hrana za životinje. Odabrati između sljedećeg: ptice, preživači, nepreživači, sisavci, ribe, mekušci, rakovi, beskrležnjaci.		
Vrsta robe:	Upisati neprerađeni nusproizvod životinjskog podrijetla ili prerađeni proizvod sa sljedećeg popisa: „nusproizvodi pečlarstva“, „proizvodi od krvi“, „krv“, „krvno brašno“, „dobiveni proizvodi“ (osim nakon krajnje točke, u kojem slučaju komercijalni dokument nije potreban), „ostaci digestije“, „sadržaj probavnog trakta“, „žvakalice za pse (osim nakon krajnje točke, u kojem slučaju komercijalni dokument nije potreban), „riblje brašno“, „poboljšivači okusa“, „želatina“, „čvarci“, „kože“ (osim nakon krajnje točke, u kojem slučaju komercijalni dokument nije potreban), „hidrolizirane bjelancevine“, „organska gnojiva“, „hrana za kućne ljubimce“, „prerađene životinjske bjelancevine“, „prerađena hrana za kućne ljubimce“ (osim nakon krajnje točke, u kojem slučaju komercijalni dokument nije potreban), „sirova hrana za kućne ljubimce“, „topljene masti“, „kompost“, „prerađeni stajski gnoj“, „riblje ulje“, „mliječni proizvodi“, „talog iz centrifuge ili separatora od prerađene mlijeka“, „dikalcijev fosfat“, „trikalcijski fosfat“, „kolagen“, „proizvodi od jaja“, „serum kopitara“, „lovački trofeji“, „vuna“ (osim nakon krajnje točke, u kojem slučaju komercijalni dokument nije potreban), „dlaka“, „svinjske čekinje“, „perje“, „nusproizvodi životinjskog podrijetla za preradu“.		
Kategorija:	Kategorije 1, 2 ili 3. U slučaju materijala kategorije 3 navesti slovo od a do p (kako je utvrđeno u članku 10. Uredbe (EZ) br. 1069/2009): U slučaju nusproizvoda životinjskog podrijetla za uporabu u sirovu hrani za kućne ljubimce navesti 3a ili 3b(i ili ii), odnosno da li su nusproizvodi životinjskog podrijetla navedeni u članku 10. točki (a) ili (b) podtočki i. ili ii. Uredbe (EZ) br. 1069/2009. U slučaju kože i proizvoda od kože navesti 3b(iii) ili 3n, odnosno da li su nusproizvodi životinjskog podrijetla ili od njih dobiveni proizvodi navedeni u članku 10. točki (b) podtočki iii. ili točki (n) Uredbe (EZ) br. 1069/2009. Ako pošiljku čini materijal više od jedne kategorije, navesti količinu i prema potrebi broj kontejnera po kategoriji materijala.		
Način obrade:	Za obrađene kože koje (a) ne ispunjavaju zahtjeve Uredbe (EZ) br. 853/2004 Europskog parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2004. o utvrđivanju posebnih higijenskih pravila za hranu životinjskog podrijetla ili (b) nisu bile podvrgnute cjelovitom postupku štavljenja, ili (c) nisu „wet blue“, ili (d) nisu salamurene ili (e) nisu obrađene vapnom (obrađene vapnom i stavljene u salamuru pH vrijednosti 12 do 13 u trajanju od barem osam sati): upisati jednu od sljedećih obrada: (a) sušene; (b) suho soljene ili vlažno soljene barem 14 dana prije otpreme; (c) soljene sedam dana u morskoj soli s dodatkom 2 % natrijevog karbonata. Za materijale kategorije 3 i od njih dobivene proizvode namijenjene za uporabu u hrani za životinje: ako je primjenjivo opisati vrstu i metode obrade. Naznačiti odgovarajuću metodu prerade (odabrati jednu od metoda od 1 do 7 navedenih u Poglavlju III. Priloga IV. Uredbe (EU) br. 142/2011.		
Broj serije (šarže):	Upisati broj serije (šarže) ili broj ušne markice, kako je primjenjivo.		
Potpis mora biti drukčije boje od boje tiska.			
Potpis Sastavljeno u dana (mjesto) (datum)			
..... (potpis odgovorne osobe/pošiljatelja) (ime tiskanim slovima)			

Prilog VI - Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda

ZOP - OV | 1022

Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda s brodova sukladno

MARPOL Prilog IV

Broj dokumenta: ____/2022.

Datum praljenja: _____

Količina: ____ m³ / ____ tona

Datum preuzimanja na POV: _____

Broj dovoza:

Broj pakiranja:

Mjesto nastanka/preuzimanja:

Naziv subjekta:

CIB/BP:

Adresa sjedišta:

Kontakt osoba:

Kontakt podatak:

Prijevoznik:

Naziv subjekta:

CIB/BP:

Adresa sjedišta:

Kontakt osoba:

Kontakt podatak:

Registarska oznaka:

Preuzimatelj sadržaja:

Naziv subjekta:

CIB/BP:

Adresa sjedišta:

Adresa preuzimanja sadržaja:

Kontakt osoba:

Kontakt podatak:

Napomena:

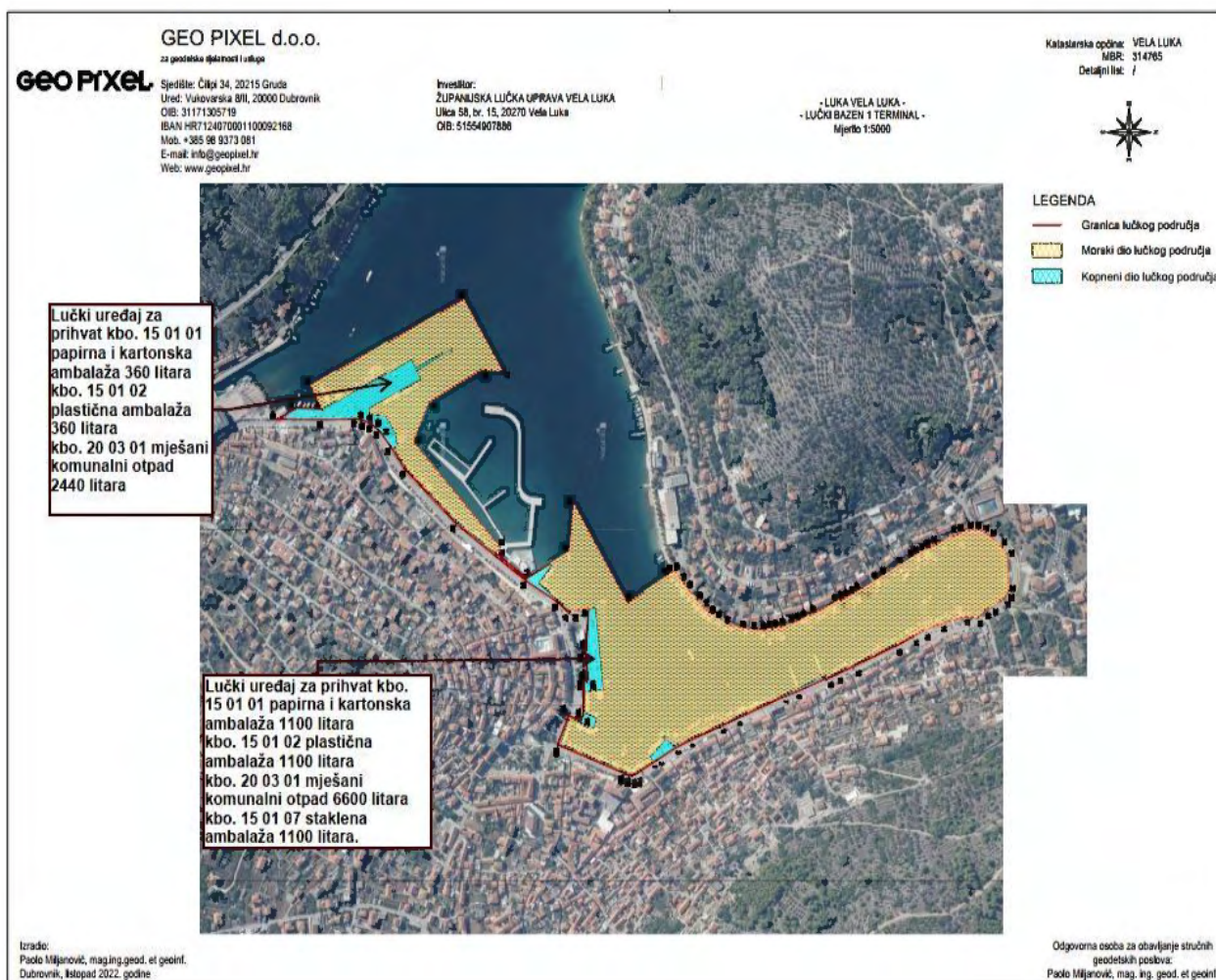
Predao:

Preuzeo:

Prilog VII – Podaci o godišnjoj količini, vrsti otpada i troškovima prihvata, sakupljanja i zbrinjavanja otpada

Prilog I. MARPOL Konvencije - Ulja	Godišnja količina (m ³)	Troškovi po jedinici količine (kn/ m ³)	Troškovi prihvata, skupljanja i zbrinjavanja otpada iz prethodne godine
Uljne kaljužne vode			
Uljni ostaci (talog/mulj)			
Uljni ostaci od pranja spremnika			
Prljave balastne vode			
Naslage i mulj od čišćenja spremnika			
Ostalo (navesti)			
Prilog II. MARPOL Konvencije – Štetne tekuće tvari			
tvari kategorije X – navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
tvari kategorije Y - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
tvari kategorije Z - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
Druge tvari - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
Prilog IV. MARPOL Konvencije			
Otpadne vode			
Prilog V. MARPOL Konvencije – Otpad			
A. Plastični otpad			
B. Otpad od hrane			
C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe itd.)			
D. Ulje za kuhanje			
E. Pepeo iz peći za spaljivanje			
F. Proizvodni otpad			
G. Životinjski trupla - strvina			

Prilog VIII: Plan lučkog područja sa lokacijama lučkih uređaja za prihvat otpada



GEO PIXEL

GEO PIXEL d.o.o.
za geodetske djelatnosti i usluge

Sjedište: Čitipi 34, 20215 Gruta
Ulica: Vukovanska Biv, 20000 Dubrovnik
OIB: 31171305719
IBAN HR7124070001100092168
Mob. +385 98 9373 081
E-mail: info@geopixel.hr
Web: www.geopixel.hr

Investitor:
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA VELA LUKA
Ulica 58, br. 15, 20270 Vela Luka
OIB: 51554907885

PRIJEDLOG UTVRĐIVANJA GRANICA LUČKOG PODRUČJA

Karatarska općina: VELA LUKA
MBR: 314765
Detaljni list: I



LEGENDA

- Granica lučkog područja
- Morski dio lučkog područja
- Kopneni dio lučkog područja



Izradio:
Paolo Mijanović, mag.ing.geod. et geod. inž.
Dubrovnik, listopad 2022. godine

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih
geodetskih poslova:
Paolo Mijanović, mag.ing.geod. et geod. inž.

GEO PIXEL d.o.o.

za geodetske djelatnosti i usluge

GEO PIXEL

Sjedište: Čilipi 34, 20215 Grada
Ured: Vukovarska 8/II, 20000 Dubrovnik
OIB: 31171305719
IBAN HR7124070001100092168

Mob. +385 98 8373 081
E-mail: info@geopixel.hr
Web: www.geopixel.hr

Investitor:
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA VELA LUKA
Ulica 58, br. 15, 20270 Vela Luka
OIB: 51554907886

Katastarska općina: VELA
MBR: 314765
Detaljni list: /



• LUKA VELA LUKA •
• SIDIŠTE OŠLJAK •
Mjerilo 1:5000



Izradio:
Paolo Mićanović, mag.ing.geod. et geinf.
Dubrovnik, listopad 2022. godine

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih
geodetskih poslova:
Paolo Mićanović, mag.ing.geod. et geinf.

GEO PIXEL

GEO PIXEL d.o.o.

za geodetska djelatnosti i usluge

Sjedište: Čilipi 34, 20215 Gruda
Ured: Vukovarska 8/II, 20000 Dubrovnik
OIB: 31171305719
IBAN HR7124070001100092168
Mob. +385 98 9373 081
E-mail: info@geopixel.hr
Web: www.geopixel.hr

Investitor:
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA VELA LUKA
Ulica 58, br. 15, 20270 Vela Luka
OIB: 51554907886

- LUKA VELA LUKA -
- Uvala GRADINA -
Mjerilo 1:2500

Katastarska općina: VELA LUKA
MBR: 314785
Detaljni list: 7



LEGENDA

- Granica lučkog područja
- Morski dio lučkog područja
- Kopneni dio lučkog područja



Izradio:
Paolo Miljenović, mag.ing.geod. et geoint.
Dubrovnik, listopad 2022. godine

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih
geodetskih poslova:
Paolo Miljenović, mag. ing. geod. et geoint.

GEO PIXEL d.o.o.

za geodetske djelatnosti i usluge

GEO PIXEL

Sjedište: Čilipi 34, 20215 Gruda
Ured: Vukovarska 8/II, 20000 Dubrovnik
OIB: 31171305719
IBAN HR7124070001100092168

Mob. +385 98 9373 081
E-mail: info@geopixel.hr
Web: www.geopixel.hr

Investitor:

ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA VELA LUKA
Ulica 58, br. 15, 20270 Vela Luka
OIB: 51554907886

Katastarska općina: VELA LUKA

MBR: 314765

Detaljni list: /

- LUKA VELA LUKA -
- Uvala PLITVINE -
Mjerilo 1:5000



LEGENDA

-  Granica lučkog područja
-  Morski dio lučkog područja
-  Kopneni dio lučkog područja

Izradio:

Paolo Miljanović, mag.ing.geod. et geoinf.
Dubrovnik, listopad 2022. godine

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih
geodetskih poslova:

Paolo Miljanović, mag.ing.geod. et geoinf.



P/10040189

REPUBLIKA HRVATSKA
**Ministarstvo mora, prometa
i infrastrukture**
Lučka kapetanija Dubrovnik
Vukovarska 16 -20000 Dubrovnik

KLASA: UP/I-342-21/26-01/41
URBROJ: 530-04-11-1-26-2
Dubrovnik, 10. rujna 2026. godine

ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA VELA LUKA
Ulica 58 br.15
20270 Vela Luka

**Predmet: Plan za prihvati rukovanje otpadom na području pod upravljanjem
Županijske lučke uprave Vela Luka, suglasnost - daje se**

Pregledom Plana za prihvat i rukovanje otpadom na području pod upravljanjem Županijske lučke uprave Vela Luka s priložima (donesen kolovoz 2026.godine), utvrđeno je da isti udovoljava propisanim uvjetima, te se sukladno članku 56a. Pomorskog zakonika („Narodne novine“, br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15 i 17/19) daje suglasnost na navedeni Plan od strane Lučke kapetanije Dubrovnik s rokom valjanosti od tri godine.

S poštovanjem,



LUČKI KAPETAN

kap. Mato Kekez, dipl.ing.